

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько

Рассмотрено
Педагогический совет
Протокол № 9
от «30» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №24»
Им. П.С. Приходько
/О.В. Воронкова
Приказ № 195
от «01» сентября 2023 г.



Рабочая учебная программа

Русское правописание: орфография и пунктуация

среднее общее образование
11 А класс
2023-2024 учебный год

Программу составила:
Агапова Светлана Владимировна

г. Рубцовск
2023 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная рабочая программа предназначена для проведения курса по русскому языку в 11А классе «Русское правописание: орфография и пунктуация» в качестве школьного компонента, составленная на основе «Программы факультативных и элективных курсов»/ С.И. Львова.- М.: Вентана- Граф, 2008

Программа построена с учётом принципов системности, научности и доступности, а также преемственности и перспективности между различными разделами курса.

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности обучающихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Курс направлен на достижение следующих задач, обеспечивающих реализацию личностно-ориентированного, коммуникативного, деятельностного подходов к обучению родному языку:

- воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;
- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования;
- обогащение словарного запаса и грамматического строя речи обучающихся;
- развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;
- формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

Деятельностный подход к обучению русскому языку определяет основную цель преподавания – развитие личности обучающегося путём усвоения им основ лингвистики, элементов современной теории речевого общения, формирования у него умений нормативного, целесообразного использования языковых средств через различные виды деятельности.

Программа направлена на интенсивное речевое развитие школьников, которое способствует реализации цели «Лицея №24» им. П.С. Приходько - успешной социализации обучающихся. Вся система упражнений нацелены на развитие основных видов речевой деятельности: способности осмысленно воспринимать устную и

письменную речь (слушать и читать), умения правильно, точно, логично и выразительно передавать свои мысли и чувства в устной и письменной форме (говорить и писать).

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье обучающихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное **внимание к семантической стороне анализируемого явления** (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, **опора на этимологический анализ** при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надёжным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И наконец, важнейшим направлением в обучении становится **систематизация и обобщение знаний** в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.).

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография — 10-й класс, пунктуация — 11-й класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приёмами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме даёт информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание). Кроме того, значительными обучающими возможностями обладает такой прием, как орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учетом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи.

старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — **функциональной грамотности**, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определённой коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

Авторская программа рассчитана на 34 часа. Моя рабочая программа составлена из расчёта 1 час в неделю 33 учебные недели. В связи с установленным расписанием уроков в 11А классе (суббота) в первом полугодии- 15 часов (28.10- начало каникул), во втором полугодии-18 часов. Всего- 33 часа.

Содержание рабочей программы реализуется через следующие **формы организации учебной деятельности на уроке**: лекция, практическое занятие, семинар, деловая игра, урок-исследование, аналитическая беседа, тестирование, творческая работа, анализ текста и др.

Основная форма: урок.

Типы уроков:

- урок изучение нового материала;
- урок совершенствования знаний, умений и навыков;
- урок обобщения и систематизации знаний, умений и навыков;
- комбинированный урок;
-

Виды уроков:

- урок – сообщение новых знаний
- урок-закрепление знаний
- урок-повторение знаний
- проверка знаний

Основные приемы работы:

1. работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
2. работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание);
3. орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей.

Планируемые результаты освоения курса

ЛИЧНОСТНЫЕ

- сформированность гармоничной языковой личности, способной посредством усвоения языка впитать в себя уважение к нравственным ценностям русского народа, русской многовековой культуре;
- формирование личности, несущей звание гражданина России, умеющей любить и ценить малую родину;
- посредством выявления языковых особенностей русского языка, формировать нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- через усвоение научных основ изучения русского языка обеспечение понимания его системности, выявление взаимосвязи его разделов и уровней, сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- обеспечение готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ

- способность и готовность к продуктивному общению и эффективному взаимодействию на основе адекватного речевого поведения, правильного применения этикетных формул вежливого общения, умения выбирать языковые средства, уместные в конкретной речевой ситуации;
- обеспечение научного исследования и самостоятельной проектной деятельности языковыми средствами оформления поисковой работы, владение соответствующими стилями речи;
- освоение навыков научного мышления посредством освоения

учебного материала, аналитической работы с текстами различной направленности истилевой принадлежности, реферирования, выявления основной мысли и приводимых аргументов;

- приобретение умений самостоятельного поиска решений и ответственности за принятое решение в ходе ведения исследовательской и проектной деятельности по предложенным лингвистическим, межпредметным, этнокультурным и поликультурным темам проектов;
- овладение качествами хорошей речи как основе логичного, последовательного, целесообразного оформления собственной точки зрения, использование соответствующих речевых средств.

ПРЕДМЕТНЫЕ

- различать виды орфограмм и использовать на письме правила орфографии;

- находить орфограммы на основе звуко - буквенного, морфемного анализа слова;
- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их).
- пользоваться словарями (толковыми, фразеологическими, этимологическими, словарями синонимов, антонимов, паронимов, устаревших слов, иностранных слов);
- находить и объяснять написания, которые определяются лексическим значением слова;
- различать морфемы в слове и их значение;
- объяснять в отдельных случаях этимологию слова и исторически обусловленное переосмысление структуры слова;
- характеризовать слово как часть речи (производить морфологический разбор);
- употреблять слова разных частей речи в соответствии с разными типами и стилями речи в качестве языковых средств;
- склонять или спрягать слова, принадлежащие к изменяемым частям речи;
- пользоваться словами разных частей речи для связи предложений и абзацев текста.
- производить комплексный анализ текста.
- различать виды пунктограмм и использовать на письме правила пунктуации;
- находить пунктограммы в тексте;
- применять в практике письма пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их);
- владеть приемами редактирования текста, используя возможности лексической и грамматической синонимии;
- выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие уместность, правильность, точность и выразительность речи.

Календарно- тематический план

курса по русскому языку « Русское правописание: орфография и пунктуация»

11 « А »

(1 ч в неделю; 33 учебные недели)

Номер урока	Тема урока	по плану	по факту	примечания
	Речевой этикет в письменном общении			

	(2 ч)			
1	Речевой этикет как правила речевого поведения.	02.09		
2	Речевой этикет в частной и деловой переписке.	09.09		
	Пунктуация (32 ч)			
	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)			
3	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.	16.09		
4	Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.	23.09		
5	Основные функции пунктуационных знаков.	30.09		
	Знаки препинания в конце предложения (1 ч)			
6	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений.	07.10		
	Знаки препинания внутри простого предложения (13 ч)			
7	Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.	14.10		
8	Знаки препинания между однородными членами предложения.	21.10		
9	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах	11.11		
10	Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения.	18.11		
11	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	25.11		
12	Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные	02.12		
13	Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция.	09.12		
14	Обособления приложений.	16.12		
15	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	23.12		

16	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.	13.01		
17	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами	20.01		
18	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями	27.01		
19	Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно- восклицательных слов	03.02		
	Знаки препинания между частями сложного предложения. (8 ч)			
20	Виды сложных предложений	10.02		
21	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения	17.02		
22	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения	24.02		
23	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.	02.03		
24	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.	09.03		
25	Знаки препинания при сочетании союзов	16.03		
26	Знаки препинания при сочетании союзов	23.03		
27	Сочетание знаков препинания.	06.04		
	Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)			
28	Прямая и косвенная речь	13.04		
29	Оформление на письме прямой речи и диалога	20.04		
30	Разные способы оформления на письме цитат	27.04		
	Знаки препинания в связном тексте (3 ч)			
31	Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем	04.05		
32	Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста.	11.05		
33	Авторские знаки. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно- смысловое членение текста	18.05		
Всего: 33ч				

